CÂMARA MUNICIPAL DE ITAPEVI

Requerimento Nº 2237/2026

SÚMULA: Requer ao Poder Executivo Municipal, na pessoa do Excelentíssimo Senhor Prefeito Marcos Godoy, para que disponibilizem informações sobre os processos administrativos encerrados ou arquivados nos últimos 24 (vinte e quatro) meses sem atendimento integral da solicitação originalmente apresentada, indicando a quantidade, os assuntos, os motivos do arquivamento e as providências adotadas.

REQUEIRO a Mesa, na forma regimental vigente, que seja encaminhado expediente ao Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal Marcos Godoy, para que informe a esta Casa de Leis, por meio da Secretaria competente: para que informe a esta Casa de Leis, por meio da Secretaria competente:

1. Qual o número total de processos administrativos encerrados ou arquivados nos últimos 24 (vinte e quatro) meses nos quais a solicitação ou demanda originalmente apresentada não tenha sido integralmente atendida?
2. Que seja encaminhada relação individualizada desses processos, contendo, sempre que possível:
    - número do processo;
    - data de abertura;
    - órgão ou secretaria responsável;
    - assunto ou objeto da solicitação;
    - data de encerramento ou arquivamento;
    - motivo do encerramento ou arquivamento;
    - situação da solicitação original.
3. Quantos desses processos foram arquivados sem que a providência solicitada tenha sido efetivamente realizada?
4. Quais foram os principais motivos utilizados para o arquivamento desses processos, especificando, entre outros eventualmente existentes:
    - ausência de documentação;
    - desistência do interessado;
    - falta de manifestação do interessado;
    - perda de objeto;
    - impossibilidade técnica;
    - falta de competência do órgão;

Requerimento Nº 2237/2026 - Documento assinado digitalmente em 22/09/2026. PROTOCOLO 22278/2026 - 22/09/2026 13:24 - . Para ver o arquivo original acesse http://siave.camaraitapevi.sp.gov.br/Sino.Siave/documentos/autenticar e informe a chave: E079-PA0F-Y8YA-3R8G

Requerimento Nº 2237/2026 - Documento assinado digitalmente em 22/09/2026. PROTOCOLO 22278/2026 - 22/09/2026 13:24 - . Para ver o arquivo original acesse http://siave.camaraitapevi.sp.gov.br/Sino.Siave/documentos/autenticar e informe a chave: E079-PA0F-Y8YA-3R8G

- falta de recursos orçamentários;
- duplicidade de solicitação;
- indeferimento;
- impossibilidade de atendimento;
- outros motivos.

5. Nos casos em que a solicitação não foi atendida, informar se o interessado foi formalmente comunicado acerca do motivo do encerramento ou arquivamento.
6. Informar quantos processos foram encerrados ou arquivados após indeferimento do pedido, indicando os respectivos fundamentos utilizados pela Administração.
7. Informar quantos processos foram arquivados por perda de objeto, especificando, em cada caso, qual fato ou circunstância fundamentou essa classificação.
8. Informar quantos processos foram arquivados em razão de ausência de providência por parte do interessado, indicando se houve prévia notificação ou solicitação para complementação de informações ou documentos.
9. Informar se existem mecanismos de reabertura, recurso ou reapresentação da solicitação nos casos em que o processo tenha sido arquivado sem atendimento integral do pedido e quais são os procedimentos para tanto.
10. Informar se o Município realiza algum tipo de controle ou acompanhamento dos processos arquivados sem atendimento da demanda original, visando identificar solicitações recorrentes ou demandas que permanecem sem solução.
11. Informar quais são os 5 (cinco) assuntos ou tipos de solicitações que mais frequentemente resultaram em processos arquivados sem atendimento integral, nos últimos 24 meses.
12. Encaminhar, preferencialmente em formato digital, relatório ou documento contendo os dados solicitados, preservando-se eventuais informações pessoais protegidas pela legislação aplicável.

JUSTIFICATIVA

A presente propositura tem como objetivo obter informações sobre processos administrativos que foram encerrados ou arquivados sem que a solicitação originalmente apresentada tenha sido integralmente atendida pelo Poder Público Municipal.

O encerramento formal de um processo administrativo não significa necessariamente que a demanda que lhe deu origem tenha sido solucionada. Em determinadas situações, um processo pode ser arquivado por ausência de documentação, perda de objeto, desistência, indeferimento ou outros motivos, permanecendo, contudo, uma necessidade ou solicitação sem atendimento efetivo.

Nesse sentido, o levantamento dessas informações permitirá verificar quantos processos administrativos foram efetivamente solucionados e quantos tiveram seu trâmite encerrado por razões que não representaram o atendimento da demanda apresentada pelo cidadão ou pelo interessado.

A análise dos motivos de arquivamento também poderá contribuir para identificar eventuais dificuldades recorrentes enfrentadas pela população no acesso aos serviços públicos e na tramitação de suas solicitações perante a Administração Municipal, especialmente quando determinados tipos de pedidos apresentam elevada quantidade de encerramentos sem solução.

A medida também está relacionada aos princípios da publicidade, eficiência e transparência da Administração Pública, permitindo ao Poder Legislativo exercer sua função constitucional de fiscalização sobre os atos do Poder Executivo e acompanhar a forma como as demandas administrativas são processadas e concluídas.

Dessa forma, as informações solicitadas são relevantes para compreender o fluxo dos processos administrativos municipais, identificar os principais motivos de arquivamento sem atendimento da solicitação original e verificar se existem mecanismos destinados a evitar que demandas não solucionadas sejam simplesmente encerradas sem acompanhamento posterior.

Sala das Sessões Bemvindo Moreira Nery, 22 de setembro de 2026.

Marina Dornellas – UNIÃO- VEREADORA

Requerimento Nº 2237/2026 - Documento assinado digitalmente em 22/09/2026. PROTOCOLO 22278/2026 - 22/09/2026 13:24 - . Para ver o arquivo original acesse http://siave.camaraitapevi.sp.gov.br/Sino.Siave/documentos/autenticar e informe a chave: E079-PA0F-Y8YA-3R8G

CÂMARA MUNICIPAL DE ITAPEVI

Assinaturas Digitais

O documento acima foi proposto para assinatura digital na Câmara Municipal de Itapevi. Para verificar as assinaturas, clique no link: https://itapevi.siscam.com.br/documentos/autenticar?chave=E079PA0FY8YA3R8G, ou vá até o site https://itapevi.siscam.com.br/documentos/autenticare utilize o código abaixo para verificar se este documento é válido:

Código para verificação: E079-PA0F-Y8YA-3R8G

MARINA DE CASTRO DORNELLAS
Vereadora
Assinado em 22/09/2026, às 13:24:11

Câmara Municipal de Itapevi, 22 de setembro de 2026

Requerimento Nº 2237/2026 - Documento assinado digitalmente em 22/09/2026. PROTOCOLO 22278/2026 - 22/09/2026 13:24 - . Para ver o arquivo original acesse http://siave.camaraitapevi.sp.gov.br/Sino.Siave/documentos/autenticar e informe a chave: E079-PA0F-Y8YA-3R8G