**Requerimento Nº 2268/2026**

**SÚMULA:** Requer ao Poder Executivo Municipal, na pessoa do Excelentíssimo Senhor Prefeito Marcos Godoy, por intermédio da Secretaria Municipal de Administração, informações detalhadas acerca da situação de regularidade dos prédios públicos municipais quanto às exigências de segurança contra incêndio, incluindo a existência e a validade do Auto de Vistoria do Corpo de Bombeiros (AVCB), do Certificado de Licença do Corpo de Bombeiros (CLCB) ou de outros documentos aplicáveis, bem como as eventuais pendências e providências adotadas para sua regularização, excluídas as unidades escolares e de Saúde, que possuem levantamentos específicos.

**Requeiro**, na forma regimental vigente, que seja oficiado o Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal de Itapevi, Marcos Godoy, para que, por meio da por meio da Secretaria Municipal de Administração, preste as seguintes informações:

I. Quais prédios públicos municipais, excluídas as unidades escolares e de Saúde, possuem AVCB, CLCB ou outro documento de regularidade de segurança contra incêndio aplicável à sua classificação? Apresentar relação contendo a identificação do imóvel, sua utilização, o documento correspondente e a respectiva validade.

II. Existem imóveis municipais em funcionamento com documentos vencidos, pendentes de renovação ou ainda não obtidos, quando exigíveis? Em caso afirmativo, informar quais são, os motivos das pendências e a situação dos respectivos procedimentos de regularização.

III. Nos últimos 12 meses, quantos imóveis municipais passaram por vistorias, inspeções ou avaliações relacionadas à segurança contra incêndio? Informar os quantitativos e as principais adequações eventualmente solicitadas.

IV. Há prédios que necessitam de intervenções em sistemas de prevenção e combate a incêndio, rotas de fuga, sinalização de emergência ou outros

Requerimento Nº 2268/2026 - Documento assinado digitalmente em 22/09/2026. PROTOCOLO 22323/2026 - 22/09/2026 15:04 - . Para ver o arquivo original acesse http://siave.camaraitapevi.sp.gov.br/Sino.Siave/documentos/autenticar e informe a chave: SV95-86E1-WB88-NT6Y

componentes exigíveis? Em caso positivo, informar as unidades e as providências administrativas previstas.

V. Como é realizado o acompanhamento dos prazos de validade dos documentos e das necessidades de renovação, especialmente nos imóveis utilizados para atendimento direto à população?

VI. Existe planejamento administrativo e orçamentário para regularização dos imóveis que apresentem pendências? Em caso positivo, informar as intervenções programadas e os prazos previstos para sua execução.

VII. Quais medidas são adotadas pela Administração quando uma vistoria identifica condições que possam comprometer a segurança dos usuários e servidores, especialmente nos casos que exijam adequações antes da continuidade de determinadas atividades?

**JUSTIFICATIVA**

O presente requerimento tem como objetivo obter informações sobre a situação de regularidade dos prédios públicos municipais quanto às exigências de segurança contra incêndio, considerando a importância de assegurar condições adequadas de funcionamento aos equipamentos utilizados pela Administração e pela população.

Os imóveis públicos abrigam diferentes atividades administrativas, culturais, esportivas e socioassistenciais, recebendo diariamente servidores, trabalhadores, cidadãos e usuários dos serviços municipais. Dessa forma, torna-se necessário acompanhar o cumprimento das exigências de segurança aplicáveis a cada estabelecimento, observadas suas características e classificação.

A existência de documentação regular, a realização de vistorias e o acompanhamento das eventuais pendências permitem identificar necessidades de adequação e organizar as providências administrativas e estruturais necessárias.

Nesse sentido, a presente solicitação busca compreender a situação dos imóveis municipais, verificar os mecanismos de controle adotados pela Administração e acompanhar as medidas previstas para regularização de eventuais pendências.

Requerimento Nº 2268/2026 - Documento assinado digitalmente em 22/09/2026. PROTOCOLO 22323/2026 - 22/09/2026 15:04 - . Para ver o arquivo original acesse http://siave.camaraitapevi.sp.gov.br/Sino.Siave/documentos/autenticar e informe a chave: SV95-86E1-WB88-NT6Y

As informações permitirão a função fiscalizatória e acompanhar as condições de segurança dos equipamentos públicos, contribuindo para a proteção dos usuários e para a continuidade dos serviços prestados à população de Itapevi.

Sala das Sessões Bemvindo Moreira Nery, 22 de setembro de 2026.

**Marina Dornellas – UNIÃO- VEREADORA**

Requerimento Nº 2268/2026 - Documento assinado digitalmente em 22/09/2026. PROTOCOLO 22323/2026 - 22/09/2026 15:04 - . Para ver o arquivo original acesse http://siave.camaraitapevi.sp.gov.br/Sino.Siave/documentos/autenticar e informe a chave: SV95-86E1-WB88-NT6Y

CÂMARA MUNICIPAL DE ITAPEVI

# Assinaturas Digitais

O documento acima foi proposto para assinatura digital na Câmara Municipal de Itapevi. Para verificar as assinaturas, clique no link: https://itapevi.siscam.com.br/documentos/autenticar?chave=SV9586E1WB88NT6Y, ou vá até o site https://itapevi.siscam.com.br/documentos/autenticare utilize o código abaixo para verificar se este documento é válido:

**Código para verificação: SV95-86E1-WB88-NT6Y**

**MARINA DE CASTRO DORNELLAS**
Vereadora
Assinado em 22/09/2026, às 15:05:01

Câmara Municipal de Itapevi, 22 de setembro de 2026

Requerimento Nº 2268/2026 - Documento assinado digitalmente em 22/09/2026. PROTOCOLO 22323/2026 - 22/09/2026 15:04 - . Para ver o arquivo original acesse http://siave.camaraitapevi.sp.gov.br/Sino.Siave/documentos/autenticar e informe a chave: SV95-86E1-WB88-NT6Y