Requerimento Nº 2249/2026 - Documento assinado digitalmente em 22/09/2026. PROTOCOLO 22303/2026 - 22/09/2026 14:44 - . Para ver o arquivo original acesse http://siave.camaraitapevi.sp.gov.br/Sino.Siave/documentos/autenticar e informe a chave: TB31-A009-0M14-1Y72

Requerimento Nº 2249/2026

SÚMULA: Requer ao Poder Executivo Municipal, na pessoa do Excelentíssimo Senhor Prefeito Marcos Godoy, por intermédio da Controladoria Geral do Município, informações detalhadas acerca das manifestações registradas na Ouvidoria Municipal de Itapevi, incluindo o quantitativo de demandas recebidas, os assuntos mais recorrentes, a distribuição por secretaria, os prazos médios de resposta, a situação dos atendimentos pendentes e os mecanismos adotados para acompanhar as providências solicitadas pelos cidadãos.

Requeiro, na forma regimental vigente, que seja oficiado o Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal de Itapevi, Marcos Godoy, para que, por meio da Controladoria Geral do Município, preste as seguintes informações:

I. Quantas manifestações foram registradas na Ouvidoria Municipal nos últimos 12 meses? Apresentar o quantitativo mensal, discriminado por tipo de manifestação, incluindo reclamações, solicitações, denúncias, sugestões e elogios, conforme a classificação utilizada pelo Município.

II. Quais foram os assuntos mais recorrentes entre as manifestações recebidas, considerando as áreas de saúde, educação, infraestrutura, mobilidade, assistência social e demais serviços municipais?

III. Qual foi o quantitativo de manifestações encaminhadas a cada secretaria ou órgão municipal durante o período analisado?

IV. Qual é o prazo médio de resposta às manifestações recebidas pela Ouvidoria? Informar os quantitativos de demandas respondidas dentro e fora dos prazos aplicáveis.

V. Quantas manifestações encontram-se atualmente pendentes de resposta ou conclusão? Apresentar os quantitativos por secretaria, assunto e faixa de tempo de tramitação, preservadas as informações pessoais dos cidadãos.

VI. A Ouvidoria realiza acompanhamento das providências adotadas pelos setores responsáveis após o encaminhamento das manifestações? Em caso positivo, informar como ocorre esse procedimento e quais critérios são utilizados para considerar uma demanda concluída.

VII. Existem levantamentos de demandas recorrentes ou manifestações relacionadas a problemas que permanecem sem solução após respostas anteriores? Em caso afirmativo, informar os quantitativos disponíveis e as medidas de acompanhamento adotadas.

VIII. Quais mecanismos são utilizados para avaliar a qualidade das respostas fornecidas, a satisfação dos cidadãos e a necessidade de aperfeiçoamento dos serviços municipais a partir das manifestações recebidas?

JUSTIFICATIVA

O presente requerimento tem como finalidade obter informações sobre o funcionamento e os resultados do atendimento realizado pela Ouvidoria Municipal de Itapevi, considerando sua importância como instrumento de comunicação entre a população e a Administração Pública.

A Ouvidoria constitui um canal relevante para o recebimento de reclamações, solicitações, denúncias, sugestões e outras manifestações relacionadas aos serviços municipais, permitindo que os cidadãos comuniquem dificuldades e acompanhem os encaminhamentos administrativos.

Nesse contexto, torna-se importante compreender o volume de demandas recebidas, os assuntos mais recorrentes e os prazos necessários para apresentação das respostas, especialmente nos casos em que as manifestações dependem de providências de diferentes setores.

O acompanhamento dessas informações pode contribuir para identificar necessidades recorrentes da população, verificar eventuais dificuldades no fluxo de atendimento e compreender de que maneira os registros são utilizados para aperfeiçoar a prestação dos serviços.

Requerimento Nº 2249/2026 - Documento assinado digitalmente em 22/09/2026. PROTOCOLO 22303/2026 - 22/09/2026 14:44 - . Para ver o arquivo original acesse http://siave.camaraitapevi.sp.gov.br/Sino.Siave/documentos/autenticar e informe a chave: TB31-A009-0M14-1Y72

A presente solicitação também busca verificar a existência de mecanismos de acompanhamento das demandas pendentes e de avaliação da efetividade das respostas, considerando que a conclusão administrativa de uma manifestação nem sempre significa a solução definitiva da situação relatada.

As informações solicitadas permitirão a esta Casa de Leis acompanhar os resultados da Ouvidoria e contribuir para a transparência, a qualidade do atendimento e o aperfeiçoamento dos serviços prestados à população de Itapevi.

Sala das Sessões Bemvindo Moreira Nery, 22 de setembro de 2026.

Marina Dornellas – UNIÃO- VEREADORA

Requerimento Nº 2249/2026 - Documento assinado digitalmente em 22/09/2026. PROTOCOLO 22303/2026 - 22/09/2026 14:44 - . Para ver o arquivo original acesse http://siave.camaraitapevi.sp.gov.br/Sino.Siave/documentos/autenticar e informe a chave: TB31-A009-0M14-1Y72

CÂMARA MUNICIPAL DE ITAPEVI

Assinaturas Digitais

O documento acima foi proposto para assinatura digital na Câmara Municipal de Itapevi. Para verificar as assinaturas, clique no link: https://itapevi.siscam.com.br/documentos/autenticar?chave=TB31A0090M141Y72, ou vá até o site https://itapevi.siscam.com.br/documentos/autenticare utilize o código abaixo para verificar se este documento é válido:

Código para verificação: TB31-A009-0M14-1Y72

MARINA DE CASTRO DORNELLAS
Vereadora
Assinado em 22/09/2026, às 14:45:00

Câmara Municipal de Itapevi, 22 de setembro de 2026

Requerimento Nº 2249/2026 - Documento assinado digitalmente em 22/09/2026. PROTOCOLO 22303/2026 - 22/09/2026 14:44 - . Para ver o arquivo original acesse http://siave.camaraitapevi.sp.gov.br/Sino.Siave/documentos/autenticar e informe a chave: TB31-A009-0M14-1Y72